



Załącznik do Uchwały Nr 1/2020 z dnia 21/09/2020  
Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 8 w Rzeszowie  
w sprawie przyjęcia Regulaminu Rady Rodziców

## **Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 8 w Rzeszowie**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- a) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 8 w Rzeszowie
- b) Statucie – należy przez to rozumieć statut szkoły,
- c) Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły,
- d) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców szkoły,
- e) Radzie Klasowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów danej klasy,
- f) Zebraniu Klasowym – należy przez to rozumieć Zebranie Rodziców Uczniów Klasy,
- g) Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym, Sekretarzu – należy przez to rozumieć odpowiednio Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza Rady Rodziców,
- h) Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców,
- i) Rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców i prawnych opiekunów uczniów Szkoły,
- j) Nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego.

### **Rozdział II**

#### **Cele i zadania Rady**

##### **§ 2**

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu i niniejszego Regulaminu oraz wspieranie Dyrektora, nauczycieli i innych organów Szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - a) pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,
  - b) zapewnienie Rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością Szkoły,
  - c) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz Statutu,
  - d) wspieranie działalności statutowej Szkoły,
  - e) wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
  - f) organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu podniesienia jakości jej pracy.

## Rozdział III

### Struktura, zasady wyborów, kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

#### § 3

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców Szkoły jest Zebranie Klasowe.
2. Zebranie Klasowe wybiera spośród siebie, w tajnych wyborach Radę Klasową, składającą się z co najmniej 3 osób.
3. Zebranie Klasowe, podczas którego dokonuje się wyboru Rady Klasowej prowadzi rodzic wybrany w głosowaniu jawnym jako Przewodniczący Zebrania Klasowego.
4. Kandydatów do Rady Klasowej zgłaszają rodzice uczestniczący w Zebraniu Klasowym. Do zgłoszenia kandydatury osoby nieobecnej na Zebraniu Klasowym należy dołączyć jej pisemną zgodę.
5. Dla przeprowadzenia wyborów Zebranie Klasowe wybiera, co najmniej dwuosobową Komisję Skrutacyjną, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Klasowej. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza karty do głosowania, rozdaje je rodzicom z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców, zlicza liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, sporządza protokół z przebiegu głosowania i ogłasza wyniki wyborów.
6. Wybór następuje zwykłą większością głosów. Głos jest ważny, jeśli na liście do głosowania głosujący wskazał nie więcej kandydatów niż liczba członków Rady Klasowej przewidzianych do wybrania.
7. Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Zebranie Klasowe.
8. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu każdej Rady Klasowej – Przewodniczący Rady Klasowej lub wskazana pisemnie lub ustnie upoważniona przez niego osoba.
9. Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi wykaz jej członków, obejmujący imię i nazwisko oraz symbol reprezentowanej klasy.
10. Odwołanie członka Rady Rodziców może nastąpić w czasie każdego Zebrania Klasowego w przypadku rezygnacji z członkostwa w Radzie lub na pisemny wniosek  $\frac{1}{4}$  liczby rodziców uczniów klasy, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców, przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
11. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Rodziców przeprowadza się wybory uzupełniające w trybie określonym w ust. 2 – 8.
12. W trakcie zagrożenia epidemicznego lub innych zdarzeń nadzwyczajnych dozwolone jest:
  - a) prowadzenia zebrań klasowych w formie zdalnej,
  - b) przeprowadzenie wyborów do Rad Klasowych w formie zdalnej bez udziału Komisji Skrutacyjnej przez Prowadzonego Zebranie Klasowe z zachowaniem tajności wyborów,
  - c) po wyborze Prowadzący Zebranie Klasowe dokonuje sporządzenia protokołu z wyboru, który zatwierdza przynajmniej jedna osoba z ustępującej Rady Rodziców.

#### § 4

1. Na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym Rada Rodziców wybiera w głosowaniu tajnym Prezydium Rady. Wybór następuje zwykłą większością głosów. Głos jest ważny, jeśli na liście do głosowania głosujący wskazał nie więcej kandydatów niż liczba członków Rady Klasowej przewidzianych do wybrania
2. W skład Prezydium, którego liczebność Rada Rodziców określa w uchwale, wchodzi przynajmniej:

1. Przewodniczący
2. Wiceprzewodniczący
3. Sekretarz
3. Kadencja Prezydium Rady Rodziców w Szkole Podstawowej nr 8 może trwać 3 lata.
4. Członkowie Rady Rodziców niewywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji przez oddziałowe zebranie rodziców.
5. Na miejsce odwołanych lub ustępujących członków Rady Rodziców wybiera się nowych.
6. W trakcie zagrożenia epidemicznego dozwolone jest:
  - a) prowadzenia zebrań Rady w formie zdalnej
  - b) przeprowadzenie wyborów do Prezydium Rady w formie zdalnej bez udziału Komisji Skrutacyjnej przez Prowadzonego Zebranie z zachowaniem tajności wyborów,
  - c) po wyborze Prowadzący dokonuje sporządzenie protokołu z wyboru, który zatwierdza przynajmniej jedna osoba z ustępującej Rady Rodziców.

## § 5

1. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz Prezydium, zgodnie z jego kompetencjami.
2. Zebrania zwyczajne Rady odbywają się co najmniej trzy razy w roku szkolnym. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek ¼ członków Rady oraz na wniosek Dyrektora, z tym, że pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy Przewodniczący nie później niż do końca września każdego roku.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady Rodziców w sposób określony przez każdego członka Rady, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady Rodziców najpóźniej na dzień przed terminem zebrania.
5. Tryb zwoływania zebrań Prezydium i Rad Klasowych określają te organy.
6. Propozycje uchwał zgłaszają: Prezydium oraz grupa minimum 3 członków Rady.
7. Uchwały Rady Rodziców, Prezydium, i Rad Klasowych podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby ich członków.
8. W przypadku braku quorum we wskazanym w zawiadomieniu terminie zebrania Rady Rodziców, o którym mowa w ust. 3, Przewodniczący wyznacza drugi termin zebrania – w tym samym dniu 30 minut po terminie wskazanym w zawiadomieniu.
9. Uchwały podejmowane w drugim terminie zebrania Rady Rodziców przyjmowane są zwykłą większością głosów.
10. Uchwały Rady i Prezydium podpisuje Przewodniczący.
11. W zebraniach Rady Rodziców, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział zaproszone osoby za zgodą Prezydium – bez prawa głosu.

## § 6

1. Kompetencje Rady Rodziców określają zapisy ustawy Prawo oświatowe, ustawy Karta Nauczyciela oraz ustawy o systemie oświaty i aktów wykonawczych do tych ustaw.
2. Rada Rodziców jest organem Szkoły, reprezentującym ogół rodziców uczniów Szkoły.
3. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
  - a) występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
  - b) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły,
  - c) opiniowanie projektu planu finansowego Szkoły składanego przez Dyrektora,
  - d) opiniowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
  - e) opiniowanie zestawu podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych,
  - f) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,

- g) opiniowanie możliwości podjęcia w Szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację,
  - h) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli, w związku z ubieganiem się przez nich o awans na stopień zawodowy,
  - i) występowanie do Dyrektora z wnioskiem o wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie Szkoły jednolitego stroju oraz udział w określeniu wzoru tego stroju,
  - j) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy Dyrektora i nauczycieli,
  - k) wybór przedstawicieli Rady do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora,
4. Rada Rodziców w czasie zagrożenia epidemicznego może podejmować decyzje zdalnie, za pomocą różnych środków komunikacji elektronicznej lub pracy w trybie obiegowym

## § 7

1. Do podstawowych zadań Prezydium należy:
  - a) bieżące kierowanie pracami Rady Rodziców w okresie między zebraniem,
  - b) wykonywanie uchwał Rady Rodziców,
  - c) koordynowanie prac Rad Klasowych,
2. Prezydium reprezentuje Radę Rodziców i ogół Rodziców uczniów Szkoły wobec Dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz.

## § 8

1. Pracami Rady Rodziców i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Posiedzenie Rady, w trakcie którego dokonuje się wyboru Prezydium prowadzi osoba wybrana na początku posiedzenia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
3. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków członków Prezydium, na wniosek Przewodniczącego, określa uchwała Prezydium.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

## § 9

1. Rada Rodziców i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół, zatwierdzony przez Radę Rodziców na jej kolejnym zebraniu, podpisuje osoba Protokołująca i Przewodniczący.
3. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców Szkoły pisemne sprawozdanie ze swojej działalności.

## Rozdział IV

### Zasady pozyskiwania i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

## § 10

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą z dobrowolnych składek rodziców, Stowarzyszenia Przyjaciół Szkoły Podstawowej nr 8 w Rzeszowie oraz innych źródeł pozyskiwanych w celu wspierania działalności statutowej szkoły tj. kiermasze, aukcje, sprzedaż produktów wytwarzanych przez rodziców i uczniów, darowizny.
2. Składki rodziców mogą być gromadzone na subkoncie na koncie szkoły.
3. Rada Rodziców określa wysokość składek w celu opracowania planu finansowego na dany rok szkolny.
4. Plan finansowy sporządzany jest w oparciu o deklaracje wpłat składane przez rodziców.
5. Wpłaty mogą być dokonywane jednorazowo lub w ratach.
6. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
7. W uzasadnionych przypadkach i na pisemny wniosek rodzica, zaopiniowany przez wychowawcę klasy Rada Rodziców może zwolnić z dokonania wpłaty zadeklarowanej składki w danym roku szkolnym.



